WERKHULP

Totale checklist

Waarvoor: De hele weg op één pagina
Uit hoofdstuk 8: In één oogopslag

	STAP	DIT DOE JE	HOOFDSTUK
☐	**Herkennen**	Beide zelftests doen, omvang vastleggen.	1
☐	**Doel**	Projectprofiel invullen, doel in één zin, afstemmen met de opdrachtgever.	2
☐	**Onderwerpen**	Weinig startonderwerpen kiezen, elk een verantwoordelijke persoon geven.	2
☐	**Kader**	Gegevensbescherming, orgaan, interviews, brancheregels uitzoeken.	2
☐	**Beginwaarden**	Een of twee getallen meten voordat er iets verandert.	2
☐	**Rollen**	Rollenplan met namen en vervangers, daarna rechten toekennen.	3
☐	**Structuur**	Categorieën en tags vastleggen en de regels opschrijven.	4
☐	**Inhoud**	De twintig vragen van de nieuwkomers beantwoorden: via interview, met de AI-generator of zelf geschreven.	4
☐	**Vrijgave**	De weg van ontwerp naar publicatie één keer volledig doorspelen.	5
☐	**Pilot**	Kleine groep, echte taken, vast einde, testaccounts per doelgroep.	5
☐	**Go-live**	Checklist vervuld, accounts aangemaakt, aankondiging verstuurd.	5
☐	**Begeleiding**	Twee weken lang snel antwoorden en gaten dichten.	5
☐	**Beheer**	Redactieplan in drie ritmes, controledatum voor elke inhoud.	6
☐	**Verslag**	Na 90 dagen een pagina voor de opdrachtgever, daarna elk kwartaal.	7