NARZĘDZIE PRACY

# Raport na jednej stronie

**Do czego:** Raport dla zarządu
Z rozdziału 7: Mierzyć sukces i raportować

**Punkt wyjścia: Kto odszedł, jaka wiedza była zagrożona?**

**Pokrycie: Ile tematów jest zabezpieczonych?**

**Skutek: Co osoba przejmująca potrafi dziś sama?**

**Nakład: Ile godzin zainwestował zespół?**

**Następny krok: Kto jest następny w kolejce?**