STRUMENTO DI LAVORO

Mappa del sapere

A cosa serve: Tutti i temi di una persona, valutati per forma, frequenza e rischio
Dal capitolo 2: Pianificare il passaggio di consegne

Un tema per riga. La mappa è la base del piano delle interviste nel capitolo 4.

TEMA	FORMA	QUANTO SPESSO?	ERRORE COSTOSO?	È SCRITTO DA QUALCHE PARTE?
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No
	Procedura · Eccezione · Relazione · Motivazione	spesso · talvolta · raramente	Sì · No	Sì · in parte · No